



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Запорізького державного
медичного університету, професор
Ю. М. Колесник

29 12 2020 р.

Звіт про етап виконання

Плану заходів, спрямованих на запобігання, протидію та виявлення корупції
та Антикорупційної програми Запорізького державного медичного
університету за 2020 рік.

№ з/п	Назва заходу відповідно до Плану ЗДМУ	Заходи, які виконані ЗДМУ	Виконавці	Термін виконання
1	Забезпечувати невідкладний розгляд звернень підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування і фізичних осіб щодо фактів корупції.	Проводився особистий прийому громадян ректором, його заступниками (проректорами), керівниками структурних підрозділів університету відповідно до графіків прийому. На всі запити надано відповіді у встановленому законом порядку.	Проректори, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
2	Проводити перевірку в установленому порядку повідомлень громадян та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у друкованих аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів Запорізького державного медичного університету (далі – університет), щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в університеті до вчинення корупційних правопорушень.	Звернень по цьому питанню у вказаний проміж часу до університету не надходило.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, помічник ректора, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених).	При надходженні інформації
3	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до	На теперешній час постанов суду стосовно даного питання немає.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення	При надходженні

	законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника університету. (підготовка розпорядчих документів, щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо).		корупції, заступник ректора з кадрових питань, начальник юридичного відділу, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених).	інформації
4	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору.	Добір та розстановка кадрів здійснювалася у відповідність до Законів України «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції», КзпП, внутрішніх документів університету.	Заступник ректора з кадрових питань, Вчений секретар, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
5	Проводити моніторинг документації щодо здійснення конкурсного відбору на кожну з посад на додержання вимог антикорупційного законодавства.	Здійснювався перегляд та аналіз документації стосовно проведення конкурсного відбору вакантних посад ЗДМУ.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Систематично.
6	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь. Ознайомлювати працівників з Антикорупційною програмою ЗДМУ.	У посадових інструкціях прописано зобов'язання дотримання вимог антикорупційного законодавства. Антикорупційна програма ЗДМУ знаходиться у вільному доступі на веб-сайті університету.	Заступник ректора з кадрових питань, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених).	Постійно.
7	Вживати заходи щодо недопущення реального та потенційного конфлікту інтересів та сприяння його усуненню.	При прийомі на роботу, особи пишуть заяви щодо перебуванні на посадах у ЗДМУ близьких осіб, при голосуванні на Вчених радах обов'язково	Посадові особи університету, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена	Постійно

		оголошують про конфлікт інтересів. Проводився моніторинг кадрового складу ЗДМУ з метою виявлення інформації щодо наявності спільної праці в ЗДМУ близьких осіб.	особа з питань запобігання та виявлення корупції.	
8	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», інших актів чинного антикорупційного законодавства та забезпечувати безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції.	Здійснювався контроль за дотриманням вимог чинного антикорупційного законодавства у діяльності університету. Усі зміни в антикорупційному законодавстві відстежувалися та доводилися до відома співробітників університету.	Посадові особи університету, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
9	Вносити питання із запобігання та протидії корупції на засідання ректорату, Вченої ради університету, вчених рад факультетів, Наглядової ради університету, педагогічної ради коледжу.	На засіданнях Вчених рад факультетів та університету обговорювались питання необхідності дотримання антикорупційного законодавства.	Ректор, проректори, керівники структурних підрозділів, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	При необхідності.
10	Надавати відокремленим структурним підрозділам університету методичну та інформаційну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання та протидії корупції.	Впродовж даного періоду уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції надавалася консультаційна допомога структурним підрозділам університету у питаннях антикорупційного законодавства.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу, заступник ректора з кадрових питань.	Постійно.
11	Брати участь в опрацюванні законопроектів,	Інформації до університету надходило.	Уповноважена особа з питань запобігання та	При надходженні.

	пов'язаних з питаннями боротьби з корупцією та вносити пропозиції і зауваження.		виявлення корупції, начальник юридичного відділу, заступник ректора 3 кадрових питань.	
12	Здійснювати організацію юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства.	Здійснювався супровід договорів, наказів, розпоряджень у розрізі антикорупційного напрямку. Усі накази по особовому складу аналізувалися на наявність або відсутність конфлікту інтересів. Конфлікту інтересів не виявлено.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
13	Надавати роз'яснення чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та особам, які навчаються в Університеті.	Було проведено зустрічі, бесіди зі студентами та співробітниками ЗДМУ стосовно роз'яснення антикорупційного законодавства.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора 3 кадрових питань.	Постійно.
14	Забезпечувати організацію проведення роз'яснювальної роботи та доведення до відома співробітників та осіб, які навчаються в університеті, інформації щодо змін та доповнень в антикорупційному законодавстві, їх правильного тлумачення та розуміння. Попереджувати кожного працівника про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.	Було проведено бесіди зі співробітниками та здобувачами освіти про внесення змін у антикорупційне законодавство. Були переглянуті посадові інструкції щодо відповідальності за корупційні правопорушення. Проведення роз'яснювальної роботи відділом кадрів.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора 3 кадрових питань, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених).	Постійно.
15	Забезпечувати своєчасне подання декларацій осіб, уповноважених на	Було письмово повідомлено усіх декларантів про	уповноважена особа з питань запобігання та	До 1 червня 2020 року.

	виконання функцій держави або місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	необхідність подання щорічних декларацій, про внесення змін у частину фінансового контролю. Здійснено контроль за своєчасним поданням щорічної е-декларації співробітниками університету. Проводилась роз'яснювальна робота «Юридична відповідальність за недотримання вимог фінансового контролю, що передбачена чинним законодавством у випадку неподання декларацій».	виявлення корупції.	
16	Надавати консультації та роз'яснення щодо заповнення та подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	Надавалась допомога в заповненні декларацій посадовим особам ЗДМУ – суб'єктам декларування згідно чинного законодавства.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Період подання декларацій
17	Підвищувати кваліфікацію співробітників з питань організації роботи по запобігання проявам корупції (проходження онлайн-курсів, семінарів та інше).	Систематично проводиться підвищення професійного рівня шляхом самоосвіти, відстежуються зміни до антикорупційного законодавства. У 2020 році було пройдено онлайн курс від НАЗК «Декларуй доброЧесно!2020» та курс «Історія корупції та успішні практики її протидії» Школи спроможних громадян Програми ООН із відновлення та розбудови миру, і отримано відповідні	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, провідний юрисконсульт.	За графіком організаторів, постійно.

		сертифікати. Підготовлено навчальний посібник для працівників ВНЗ «Запобігання корупції у запитаннях та відповідях», а також онлайн-курс «Запобігання корупції у закладах вищої освіти». Розроблено навчальний посібник «Антикорупційна діяльність у закладах вищої освіти в сфері охорони здоров'я». Створено відповідну команду в програмі «Teams», де бажаючі можуть пройти антикорупційне навчання. Створено відео лекцію «Антикорупційна діяльність в закладах охорони здоров'я».		
18	Вживати заходи з посилення фінансового контролю за використанням бюджетних коштів.	Рішення щодо розпорядження бюджетними коштами та майном приймаються колегіально, відповідні накази візуються компетентними працівниками. Проводиться контроль за розпорядженням бюджетних коштів.	Заступник ректора з економічних питань, Вчена рада, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники відокремлених структурних підрозділів.	Постійно.
19	Здійснювати аналіз ефективності використання бюджетних коштів університетом.	Оцінка ефективності використання бюджетних коштів здійснюється на всіх стадіях бюджетного процесу. Систематично проводяться тематичні перевірки, здійснюється аналіз і дослідження порушень і відхилень бюджетного процесу.	Заступник ректора з економічних питань, Вчена рада, керівники відокремлених структурних підрозділів.	Постійно.

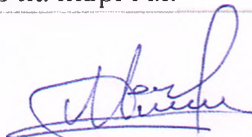
20	Проводити дії, спрямовані на недопущення порушень фінансової дисципліни, нецільового використання бюджетних коштів, та невідкладно інформувати ректора з цих питань.	Даних порушень не виявлено.	Заступник ректора з економічних питань, Вчена рада, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники відокремлених структурних підрозділів.	Постійно.
21	Проводити процедури закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів з дотриманням вимог антикорупційного законодавства.	Проводиться моніторинг на дотримання вимог антикорупційного законодавства при здійсненні процедури закупівель.	Голова та члени тендерного комітету, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), начальник юридичного відділу.	Постійно.
22	Забезпечувати здійснення обліку працівників університету та осіб, які навчаються в університеті, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	За вказаний проміжок часу працівники та особи які навчаються в університеті притягнуті до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень відсутні.	Заступник ректора з кадрових питань, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
23	Забезпечувати доступ громадян до інформації з локальними актами університету.	Локальні внутрішні документи ЗДМУ розміщено на офіційному веб-сайті Університету і знаходяться у вільному доступі. Надавалися відповіді на усі запити громадянськості у встановленому законодавством порядку.	Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), помічник ректора, заступник ректора з кадрових питань, Вчений секретар.	Постійно.
24	Аналізувати стан та результати роботи щодо додержання	Було проведено моніторинг дотримання антикорупційного	Вчена рада, Наглядова рада, керівники	Постійно.

	антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вживати додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики.	законодавства при роботі структурних підрозділів університету. Результати було розглянуто на засіданнях реткорату.	структурних підрозділів, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	
25	Враховувати розділ «Антикорупційне застереження» при підготовці типових господарських договорів університету.	Здійснено перегляд типових договорів Університету з врахуванням вимог антикорупційного законодавства.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
26	Застосовувати пункти щодо відповідальності за корупційні правопорушення при підготовці посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи університету.	Проведено моніторинг типових посадових інструкцій співробітників університету та Положень про структурні підрозділи на наявність пункту щодо відповідальності за корупційні правопорушення.	Заступник ректора з кадрових питань, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених, начальник юридичного відділу).	Постійно.
27	Здійснювати моніторинг ділових партнерів (аудит нових бізнес-партнерів і постачальників, регулярні перевірки контрагентів).	При укладанні договорів здійснювався моніторинг інформації про ділових партнерів ЗДМУ.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
28	Забезпечувати введення реєстру антикорупційних заходів які проводяться в ЗДМУ.	Усі заходи з антикорупційних питань, які проводяться у ЗДМУ вносяться до реєстру.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
29	Забезпечувати введення реєстру нормативно правової бази в сфері запобігання корупції.	Ведеться реєстр нормативно правової бази в сфері запобігання корупції, відстежуються усі зміни та новелі з даного питання.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.

30	Проводити бесіди, лекції, зустрічі, роз'яснення щодо дотримання антикорупційного законодавства.	<p>Було проведено 31 загально університетських антикорупційних заходів а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - онлайн-зустрічі зі студентами та інтернами з антикорупційних питань-12; - виступи на ректораті – 3; - індивідуальні бесіди із співробітниками та студентами – 3; - колективні зустрічі зі студентами та інтернами – 9; - виступи на Вчених радах факультетів – 2; - участь у навчальних тренінгах – 2. 	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
31	<p>Забезпечувати введення журналів згідно антикорупційного законодавства а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осіб притягнутих до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення; 2) обліку повідомлень про конфлікт інтересів; 3) обліку консультацій з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства; 4) обліку повідомлень про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень. 	Відповідні журнали ведуться у встановленому законом порядку.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.
32	Проводити ідентифікацію та оцінку корупційних ризиків для розробки варіантів рішень щодо їх усунення, для забезпечення дотримання	Робочою комісією було проведено ідентифікацію корупційних ризиків в діяльності університету, здійснено їх формальне	Комісія з оцінки корупційних ризиків, керівники структурних підрозділів.	Один раз на рік.

	норм антикорупційного законодавства.	визначення та оцінка. Складено звіт про оцінку корупційних ризиків та оприлюднено його на веб-сайті університету. Здійснені інші заходи відповідно до чинного законодавства.		
33	Здійснювати нагляд і контроль за дотриманням вимог Антикорупційної програми ЗДМУ.	Здійснюється постійний аналіз внутрішнього та зовнішнього середовища на наявність/відсутність порушень антикорупційних норм. У разі виявлення порушень чинного антикорупційного законодавства та Антикорупційної програми ЗДМУ вживаються передбачені чиним законодавством заходи. Подається звіт про дотримання антикорупційних вимог 1 раз на півріччя.	Ректор, його заступники (проректори), керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.	Постійно.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції



М. А. Аніщенко